



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE – NAUCZYCIELE/NAUCZYCIELKI
w projekcie pn. „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Wisła”
o numerze FESL.06.01-IZ.01-00E7/23

zawarta w dniu.....pomędzy:

Gminą Wisła z siedzibą przy pl. Bogumiła Hoffa 3, 43-460 Wisła, będącą organem prowadzącym:

1. Przedszkola nr 1 oraz dwóch oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 4 im. Ks. Seniora Franciszka Michejdy w ramach Zespołu Szkolno–Przedszkolnego nr 1 – ul. Kopydło 74, 43-460 Wisła reprezentowanych przez Panią Barbarę Stefańską - Dyrektor;
2. Przedszkola nr 2 w Zespole Przedszkoli Miejskich – ul. Wyzwolenia 34, 43-460 Wisła - reprezentowanego przez Panią Alicję Maciążek - Dyrektor;
3. Przedszkola nr 3 w Zespole Przedszkoli Miejskich – ul. Wyzwolenia 34, 43-460 Wisła - reprezentowanego przez Panią Alicję Maciążek – Dyrektor;
4. Przedszkola Integracyjnego w Wiśle oraz jednego oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej Nr 3 im. Bolesława Prusa w ramach Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 2 w Wiśle - ul. Malinka 53, 43-460 Wisła - reprezentowanego przez Panią Grażynę Staniek – Dyrektor,

zwaną dalej „Beneficjentem”,

a

imię i nazwisko nauczyciela/nauczycielki:

.....

adres zamieszkania:

.....

numer PESEL:

zwanym/ą dalej „Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu”.

Beneficjent i Uczestnik/Uczestniczka Projektu, zwani dalej Stronami zawierają umowę o następującej treści:



§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika/Uczestniczki Projektu w projekcie pn. „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Wisła” o numerze FESL.06.01-IZ.01-00E7/23 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

§ 2

1. Beneficjent realizuje projekt w okresie od 01.10.2024 r. do 31.03.2026 r.
2. Beneficjent zobowiązuje się do zorganizowania wsparcia określonego w § 3 na warunkach wskazanych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

§ 3

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu oświadcza, iż zapoznał/a się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
2. W ramach Projektu, Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do udziału w następujących formach wsparcia (należy zaznaczyć X):

| 1. Szkolenia: | |
|--|--|
| 1.1. Terapia ręki I i II stopnia | |
| 1.2. Terapia poznawczo - behawioralna dzieci i młodzieży | |
| 1.3. Trening Umiejętności Społecznych | |
| 1.4. Projektowanie procesów rozwojowych, dopasowanie organizacji pracy i nauki dla dzieci w wieku przedszkolnym ze SPE | |
| 1.5. Innowacyjne metody pobudzania kompetencji kluczowych wśród dzieci | |
| 1.6. Wykorzystanie TIK w nauczaniu, obsługa sprzętu TIK | |

§ 4

1. Działania, o których mowa w § 3, będą odbywać się w miejscach i terminach ustalonych przez Beneficjenta z uwzględnieniem szczególnych potrzeb Uczestnika/Uczestniczki Projektu.
2. Harmonogram wsparcia zostanie udostępniony na stronie internetowej Beneficjenta wskazanej w § 2 ust. 3 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa projektu.



3. Na życzenie Uczestnika/ Uczestniczki Projektu harmonogram zostanie udostępniony także w wersji papierowej, możliwej do odebrania w Biurze projektu lub sekretariacie ośrodka wychowania przedszkolnego objętego projektem.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania form wsparcia i trwa nie dłużej niż do zakończenia projektu (31.03.2026 r.).
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do:
 - a. systematycznego, czynnego i aktywnego udziału w oferowanym wsparciu w ramach projektu
 - b. wypełniania testów monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu w czasie jego trwania,
 - c. udziału w badaniu ewaluacyjnym w trakcie realizacji projektu jak i po jego zakończeniu, polegającym na udzieleniu odpowiedzi na pytania dotyczące rezultatów projektów,
 - d. przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
 - e. przestrzegania oraz realizowania zapisów umowy uczestnictwa w projekcie,
 - f. natychmiastowego poinformowania w Biurze Projektu lub sekretariacie ośrodka wychowania przedszkolnego objętego projektem o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu zgłoszeniowym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej i osobistej, mogącej mieć wpływ na udział w projekcie,
 - g. udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027,
 - h. udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027,
 - i. złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
3. Zasady monitoringu:



- a. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do wypełniania wszystkich dokumentów (np. ankiet, list obecności, testów) niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu,
 - b. Uczestnik/ Uczestniczka Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego/jej wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa,
 - c. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie CST2021, SM EFS,
 - d. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany jest do przestrzegania zasad ewaluacji projektu, które zaakceptował osobistym podpisem pod klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
4. Udział we wsparciu:
- a. Obecność na zajęciach przewidzianych dla Uczestnika/Uczestniczki Projektu jest obowiązkowa,
 - b. Uczestnik/ Uczestniczka Projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować o przyczynach nieobecności na zajęciach w Biurze projektu lub sekretariacie ośrodka wychowania przedszkolnego objętego projektem,
 - c. Uczestnik/ Uczestniczka Projektu może zostać skreślony z listy Uczestników/czek, gdy liczba jego nieobecności na zajęciach przekracza 20% ogólnej liczby zajęć,
 - d. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), Uczestnicy/Uczestniczki mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.

§ 6

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz zasad współżycia społecznego.
2. Beneficjent może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia również w przypadku rozwiązania umowy z Instytucją Zarządzającą, tj. z Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

§ 7

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają postanowieniom prawa polskiego.
2. Postanowienia niniejszej umowy obowiązują osobę zgłoszoną do udziału w projekcie.
3. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem/Uczestniczką związane z realizacją niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
4. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta, jednym dla Uczestnika/Uczestniczki.

.....
Beneficjent

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki