

Wiśła, dnia .....

**Dyrektor**

.....  
**w Wiśle**

**Wniosek o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego\*  
w roku szkolnym .....**

Wnioskuje o przyjęcie do Przedszkola nr ..... w ...../  
oddziału przedszkolnego w .....\*  
w Wiśle na rok szkolny ..... syna/córki .....  
ur. dnia ....., PESEL dziecka ....., adres zamieszkania dziecka:  
.....

**Dane dotyczące rodziców:**

Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna\*: .....,

adres zamieszkania: .....,

nr tel. .... adres e-mail (jeżeli jest) .....

Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna\*: .....,

adres zamieszkania: .....,

nr tel. .... adres e-mail (jeżeli jest).....

(\*niepotrzebne skreślić)

**1. Informacja o przedszkolach/oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych  
(nie więcej niż trzech), do których rodzice/prawni opiekunowie złożyli wnioski  
o przyjęcie dziecka, w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:**

Pierwszy wybór: .....  
(nazwa publicznego przedszkola/publicznej szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym; adres)

Drugi wybór: .....  
(nazwa publicznego przedszkola/publicznej szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym; adres)

Trzeci wybór: .....  
(nazwa publicznego przedszkola/publicznej szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym ; adres)

**2. Informacja o spełnianiu kryteriów ustawowych określonych w art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.):**

Kryteria	Potwierdzenie spełniania kryterium
<b>Wielodzietność rodziny kandydata</b> (troje i więcej dzieci) dokumenty: oświadczenie rodziców	Tak / Nie*
<b>Niepełnosprawność kandydata</b> dokumenty: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.511 z późn. zm.	Tak / Nie*
<b>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b> dokumenty: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.511 z późn. zm.	Tak / Nie*
<b>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b> dokumenty: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.511 z późn. zm.	Tak / Nie*
<b>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b> dokumenty: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.511 z późn. zm.	Tak / Nie*
<b>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b> dokumenty: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	Tak / Nie*
<b>Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b> dokumenty: dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.	Tak / Nie*

(\*niepotrzebne skreślić)

**3. Informacja o spełnieniu kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz określenie dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Wisła Nr XLV/632/2018 r. z dnia 18 września 2018 r.:**

Kryteria	Potwierdzenie spełniania kryterium
<b>Dziecko objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym lub dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym (30 pkt.)</b> dokumenty: wniosek rekrutacyjny, a w przypadku odroczenia kopia decyzji dyrektora właściwej obwodowej szkoły podstawowej o odroczeniu realizacji obowiązku szkolnego	Tak / Nie*
<b>Dziecko, którego oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują (świadczą pracę na podstawie stosunku pracy lub na podstawie umów cywilnoprawnych) i nie przebywają na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym (18 pkt.)</b> dokumenty: zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu lub o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej i nieprzebywaniu na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym zgodnie z załącznikiem	Tak / Nie*
<b>Dziecko z rodziny objętej pomocą MOPS-u korzystającej ze świadczeń na podstawie ustawy o pomocy społecznej (16 pkt.)</b> dokumenty: oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata zgodnie z załącznikiem	Tak / Nie*
<b>Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do tego samego przedszkola (10 pkt.)</b> dokumenty: oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata zgodnie z załącznikiem	Tak / Nie*

(\*niepotrzebne skreślić)

Dla potwierdzenia spełniania poszczególnych kryteriów rekrutacji do wniosku dołączam:

- \*\*oświadczenie o wielodzietności rodziny (troje lub więcej dzieci),
- \*\*orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata albo notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu),
- \*\*orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511) (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata albo notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu),
- \*\*prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata albo notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu) oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
- \*\*dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998) (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata albo notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu),
- \*\*zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu obojga rodziców/prawnych opiekunów (zatrudnienie na podstawie stosunku pracy lub świadczenie pracy na podstawie umów cywilnoprawnych i nieprzebywanie na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym),
- \*\*oświadczenie o objęciu rodziny pomocą MOPS-u na podstawie ustawy o pomocy społecznej,
- \*\*oświadczenie o rodzeństwie kandydata uczęszczającym do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego dziecko kandyduje.
- \*\*kopia decyzji dyrektora właściwej obwodowej szkoły podstawowej o odroczeniu realizacji obowiązku szkolnego (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły)

(\*\*Właściwe zaznaczyć)

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.
- b) jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia
- c) niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej o zmianie danych zawartych we wniosku.

.....  
miejsowość data

.....  
czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych

## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest wybrane publiczne przedszkole/ publiczna szkoła podstawowa z oddziałem przedszkolnym.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem e-mail podanym przez wybraną jednostkę.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz na podstawie art. 6 ust 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.)
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz świadczące usługi na rzecz Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, zgodnie z obowiązującymi przepisami. – art. 160 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.).
6. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo do wycofania zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych podanych przez Panią/Pana narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych spowoduje niemożność rozpatrzenia wniosku.
9. Pani/Pana dane nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Szczegółowa klauzula informacyjna jest dostępna na stronie internetowej placówki lub w miejscu ogólnodostępnym w siedzibie placówki.

Przyjąłem do wiadomości

.....  
Podpis rodzica/prawnego opiekuna dziecka