

DEKLARACJA WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI O PRZEKAZANIU ODPADÓW - dla odpadów selektywnych przekazanych na PSZOK							
<input type="checkbox"/> NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZAKŃCY STAŁE (DŚ)							
<input type="checkbox"/> NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNA NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE, BEZ WZGLĘDU NA DŁUGOŚĆ OKRESU KORZYSTANIA Z NIERUCHOMOŚCI (DŚ-L)							
Usługa dodatkowa świadczona przez Gminę Wisła, polegająca na przyjmowaniu odpadów selektywnie zebranych, przekraczających limit wagowy w PSZOK							
_____ - _____ data				_____ - _____ data formalnego wpływu do UM			
<b>I. IMIĘ I NAZWISKO WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI (OSOBA, KTÓRA W UM ZŁOŻYŁA DEKLARACJĘ O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI)</b>							
1.							
NR TELEFONU I ADRES E-MAIL							
TELEFON	2.			E-MAIL	3.		
PESEL							
4.							
<b>II. ADRES NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ POCHODZĄ ODPADY</b>							
ULICA	5.			NR DOMU	6.	NR LOKALU	7.
OPIS POŁOŻENIA NIERUCHOMOŚCI, JEŻELI NIE WYPEŁNIONO POZ. 5-7		8.					
<b>III. ADRES ZAMIESZKANIA WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI (WYPEŁNIĆ, JEŻELI INNY NIŻ WSKAZANY W POZ. II)</b>							
GMINA	9.			ULICA	10.		
NR DOMU	11.	NR LOKALU	12.	MIEJSCOWOŚĆ	13.	KOD POCZTOWY	14.
<b>IV. STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (WŁAŚCIWE ZAZNACZYĆ KRZYŻYKIEM)</b>							
15.	<input type="checkbox"/>	WŁAŚCIEL / WSPÓŁWŁAŚCIEL	<input type="checkbox"/>	ZARZĄD / ZARZĄDCA	<input type="checkbox"/>	INNE .....	
<b>V. RODZAJ USŁUGI DODATKOWEJ</b>							
RODZAJ ODPADU	LIMITY WYNIKAJĄCE Z PRAWA MIEJSCOWEGO		ŁĄCZNA ILOŚĆ PRZYJĘTYCH ODPADÓW	ILOŚĆ PRZYJĘTA PONAD LIMIT	CENA ZA JEDNOSTKĘ PRZYJĘTĄ PONAD LIMIT	ŁĄCZNA WARTOŚĆ	
	DŚ	DŚ-L					
ODPADY BUDOWLANE I ROZBIÓRKOWE	0,5 MG / ROCZNIE	0,01 MG / ROCZNIE	16.	17.	1,00 PLN / KG	18.	
ODPADY WIELKOGABARYTOWE (W TYM MEBLE)	0,5 MG / ROCZNIE	0,01 MG / ROCZNIE	19.	20.	1,00 PLN / KG	21.	
CZĘŚCI ROŚLIN POCHODZĄCE Z PIELĘGNACJI TERENÓW ZIELONYCH, OGRODÓW, PARKÓW, CMENTARZY	Limit wyznaczony dla zbiórki spod nieruchomości: Odbiór na PSZOK każdorazowo płatny		22.	23.	1,00 PLN / KG	24.	
	4 WORKI / na każdy odbiór spod nieruchomości	1 WOREK / na każdy odbiór spod nieruchomości					
SUMA						25.	

## VI. KLAUZULA RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
  - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
  - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl) lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
  - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora poprzez e-mail [iod@um.wisla.pl](mailto:iod@um.wisla.pl).
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorem oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
  - a) dostępu do treści swoich danych;
  - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
  - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
  - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

## VII. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

1. WYRAŻAM ZGODĘ NA OBCIĄŻENIE NIERUCHOMOŚCI, O KTÓREJ MOWA W POZ. II, MASĄ ODPADÓW, KTÓRE PRZEKROCZYŁ Y WYZNACZONY LIMIT, ZGODNIE Z WYLICZENIEM W TABELI POZ. 5.

2. DOKONAM ZAPŁATY W TERMINIE ..... DNI, TJ. NIE PÓŹNIEJ NIŻ 7 DNI OD MOMENTU ZŁOŻENIA DEKLARACJI NA PSZOK.

Możliwe formy zapłaty: kartą płatniczą / gotówką / przelewem na rachunek bankowy Gminy Wisła o numerze 02 1050 1403 1000 0022 9912 9011 (w tytule przelewu proszę wskazać nr ewidencyjny nieruchomości w ramach systemu odpadowego oraz dopisek "usługa dodatkowa - odpady").

.....  
DATA

.....  
PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (CZYTELNIE IMIĘ I NAZWIŚKO)

## VIII. ADNOTACJE URZĘDOWE

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zmianami).

Sprawdzono pod względem formalnym:

Data ..... Podpis .....

Uwaga: Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości, pola ciemne - Urząd. Wypełnić dużymi, drukowanymi literami.